



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด

ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย

พ.ศ.2569

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด พ.ศ.2567 ข้อ 82(15) และข้อ 120(12) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 66 ครั้งที่ 9 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2569 ได้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.2569 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.2569”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย พ.ศ.2559 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

|                   |                                                                                                                               |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| “สหกรณ์”          | หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด                                                                                           |
| “คณะกรรมการ”      | หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด                                                                        |
| “ประธานกรรมการ”   | หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด                                                                     |
| “กรรมการ”         | หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด                                                                           |
| “ผู้จัดการ”       | หมายถึง ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด                                                                                  |
| “เจ้าหน้าที่”     | หมายถึง เจ้าหน้าที่และลูกจ้างสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด                                                                      |
| “ผู้ยืม”          | หมายถึง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่                                                                                                |
| “เงินยืมทรองจ่าย” | หมายถึง เงินที่สหกรณ์จ่ายให้แก่ผู้ยืมเพื่อนำไปสำรองจ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการในกิจการของสหกรณ์                                 |
| “หลักฐานการจ่าย”  | หมายถึง ใบเสร็จรับเงินซึ่งผู้รับออกให้แก่สหกรณ์ ใบสำคัญรับเงิน ใบรับรองการจ่ายเงินหรือแบบหลักฐานการจ่ายเงินอื่นตามสหกรณ์กำหนด |

ข้อ 5 รายการเบิกเงินยืมทรองจ่ายที่อนุมัติให้ยืมได้ มีดังต่อไปนี้

(1) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการชุดต่างๆ หรือคณะกรรมการหรือคณะทำงาน และค่าใช้จ่ายในคราวเดียวกันให้เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ยืมและรับผิดชอบ

ตรวจแล้ว

(นางสินีนารถ อ่อนนวล)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม อบรมหรือสัมมนา ให้ผู้รับผิดชอบหรือเจ้าหน้าที่ ผู้ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ยืมและรับผิดชอบ

(3) ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปปฏิบัติงาน ให้ผู้ไปปฏิบัติงานเป็นผู้ยืมและรับผิดชอบ

(4) เงินยืมตรงจ่ายในรายการอื่นๆ ที่มิได้ระบุไว้ใน ข้อ 5 (1) ถึง (3) ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ยืมตามความเหมาะสมและจำเป็นเฉพาะเรื่อง

ข้อ 6 ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินยืมตรงจ่ายและวงเงินยืม มีดังต่อไปนี้

(1) ผู้จัดการ ครึ่งละไม่เกินหนึ่งแสนบาท

(2) ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการอำนวยการที่ประธานกรรมการมอบหมายครึ่งละหนึ่งแสนบาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน สามล้านบาท

(3) ถ้าเกินสามล้านบาท ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการ

ข้อ 7 การอนุมัติให้ยืมเงินตามข้อ 5 ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ยืมเฉพาะที่จำเป็นและห้ามมิให้อนุมัติให้ยืมเงินจำนวนใหม่อีกเมื่อผู้ยืมยังไม่ได้ส่งคืนเงินยืมตามสัญญาการยืมเงินฉบับเดิมให้เสร็จสิ้นไปก่อน

ข้อ 8 การยืมเงินตรงจ่าย ให้จัดทำสัญญาการยืมเงินตามแบบที่สหกรณ์กำหนด 2 ฉบับ เมื่อผู้ยืมได้รับเงินตามสัญญาการยืมเงินแล้ว ให้ลงลายมือชื่อรับเงินในสัญญาการยืมเงินทั้ง 2 ฉบับ ได้ล่วงหน้าไม่เกิน 5 วันทำการ แล้วให้ผู้ยืมเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน 1 ฉบับ และมอบให้สหกรณ์เก็บรักษาไว้เป็นหลักฐาน 1 ฉบับ การยืมเงินยืมตรงจ่ายนี้ จะจ่ายได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น

ข้อ 9 เงินยืมตรงจ่ายเพื่อการใดให้นำไปจ่ายได้เฉพาะการนั้นเท่านั้นจะนำไปจ่ายเพื่อการอื่นไม่ได้ การจ่ายเงินยืมตรงจ่ายจะต้องมีหลักฐานการจ่ายที่ถูกต้องสมบูรณ์ และผู้ยืมต้องลงลายมือชื่อรับรองไว้ทุกฉบับ

ข้อ 10 ให้ผู้ยืมส่งคืนเงินยืมตรงจ่ายภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้

(1) ค่าเบี้ยประชุม ให้ผู้ยืมนำส่งหลักฐานการจ่าย พร้อมทั้งเงินที่เหลือ (ถ้ามี) คืนสหกรณ์ทันทีที่เสร็จสิ้นการประชุมหรืออย่างช้าไม่เกินวันทำการถัดไป

(2) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการประชุม อบรมหรือสัมมนา ให้ผู้ยืมนำส่งหลักฐานการจ่าย พร้อมทั้งเงินที่เหลือ (ถ้ามี) คืนสหกรณ์ภายใน 15 วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นการประชุม อบรมหรือสัมมนานั้น

(3) ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปปฏิบัติงาน ให้ผู้ยืมนำส่งหลักฐานการจ่าย พร้อมทั้งเงินที่เหลือ (ถ้ามี) คืนสหกรณ์ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่กลับจากการปฏิบัติงานนั้น

(4) เงินยืมตรงจ่ายในรายการอื่นๆ ที่มิได้ระบุไว้ในข้อ 10(1) ถึง (3) ให้ผู้ยืมส่งคืนเงินยืมทันทีเมื่อภารกิจที่ต้องใช้เงินยืมนั้นสิ้นสุดลง ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ส่งคืนทันทีไม่ได้ ให้ขยายเวลาออกไปได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 วัน นับแต่วันที่ยานนั้นเสร็จสิ้นลง

ในกรณีที่หมดความจำเป็นต้องใช้เงินยืมตรงจ่าย ให้ผู้ยืมนำเงินยืมตรงจ่ายส่งคืนสหกรณ์ทันทีหรือไม่เกินวันทำการถัดไป

**ตรวจแล้ว**



(นางสินีนาด อ่อนนวล)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ

ข้อ 11 การส่งคืนเงินทอรองจ่าย ให้ผู้ยืมนำสัญญาการยืมเงินทอรองจ่าย พร้อมหลักฐานการจ่าย และหรือเงินเหลือจ่ายที่ยืม (ถ้ามี) ให้เจ้าหน้าที่การเงินสหกรณ์ ลงบันทึกการรับคืนในสัญญาการยืมทอรองจ่าย พร้อมทั้งออกใบเสร็จรับเงิน และหรือใบรับใบสำคัญให้ผู้ยืมไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 12 ความรับผิดชอบของผู้ยืมเงินทอรองจ่าย ผู้ยืมจะต้องรับผิดชอบในเงินยืมทอรองจ่าย ตลอดระยะเวลาจนถึงวันส่งคืนเงินสหกรณ์

ในกรณีที่ผู้ยืมเงินทอรองจ่ายไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้หรือไม่คืนเงินยืมภายใน ระยะเวลาที่กำหนด จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายยืมจำนวนนั้นทั้งหมดทันที หรือยินยอมให้สหกรณ์หักเงินเดือนค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดอันพึงได้จากสหกรณ์หรือหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อชดใช้เงินยืมนั้น

ในกรณีที่ผู้ยืมไม่มีเงินอื่นใดอันพึงได้จากสหกรณ์หรือหน่วยงานต้นสังกัดที่จะใช้คืนเงินยืมได้ผู้ยืม ต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและอาญา

สัญญาหรือใบรับสภาพหนี้และสัญญาค้ำประกันให้ใช้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 13 ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินยืมทอรองจ่ายและเจ้าหน้าที่ ควบคุมดูแลให้ผู้ยืมใช้จ่ายเงิน ยืมทอรองจ่าย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการยืมโดยเคร่งครัด และให้ส่งคืนตามระยะที่กำหนด เพื่อไม่ให้ เกิดความเสียหายใดๆ ต่อสหกรณ์

ข้อ 14 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการมีอำนาจวินิจฉัย คำวินิจฉัย ของประธานกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

  
(นายประหยัด อูสาห์รัมย์)

ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด

ทราบ

  
(นายกฤตากร กิมสวัสดิ์)

สหกรณ์จังหวัดตาก  
รองนายทะเบียนสหกรณ์ ปฏิบัติการแทน  
นายทะเบียนสหกรณ์

ตรวจแล้ว



(นางสินีนาด อ่อนนวล)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการพิเศษ

นายทะเบียนสหกรณ์รับทราบการถือใช้ระเบียบ 10 กค. 2569  
ตามหนังสือที่ ๓๐(กค.ร.)/๘4 ลงวันที่